

Curriculum vitae e dichiarazione dei titoli

Eleonora Ferrara

Cittadinanza italiana

CONTATTI E RECAPITI

eleonora.ferrara@scuola.istruzione.it
dirigente.casati@ic-casati.edu.it

PROFILO PROFESSIONALE

Dirigente scolastico

Docente di ruolo in Discipline Letterarie nella scuola secondaria di secondo grado

Docente esperto, tutor, referente di commissioni e coordinatore di progetti

ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALLA SCUOLA

Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Alfonso Casati" di Muggiò (MB)

Docente di ruolo in Discipline Letterarie

Liceo Scientifico "R. Caccioppoli" – Napoli

Attività principali:

- insegnamento di Italiano, latino e storia;
- progettazione didattica e valutazione delle competenze;
- partecipazione agli organi collegiali;
- organizzazione di attività di ampliamento dell'offerta formativa;
- collaborazione ai processi di innovazione metodologica e digitale.

INCARICHI DI COORDINAMENTO E LEADERSHIP

- Docente esperto nei progetti **PNRR** per il contrasto alla dispersione scolastica.
- Docente esperto in progetti **PON** finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche.
- Tutor in progetti PON nazionali e di mobilità internazionale Erasmus+, con gestione delle piattaforme ministeriali e coordinamento delle attività formative.
- Referente della Commissione Viaggi, con organizzazione e coordinamento di visite d'istruzione, attività culturali e iniziative formative.
- Responsabile per la promozione della cultura della legalità attraverso il coordinamento di iniziative rivolte agli studenti.
- Presidente di commissione degli esami di Maturità

Le attività svolte hanno comportato il coordinamento di gruppi di lavoro, la gestione delle relazioni con esperti esterni, il monitoraggio delle attività progettuali e il raggiungimento degli obiettivi previsti dai programmi ministeriali.

A titolo esemplificativo, si riportano di seguito alcuni incarichi svolti:

Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente esperto Liceo Scientifico "R. Caccioppoli" Napoli PNRR PIANO DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA - LINEA M4C1 1.4 titolo del modulo "Esploriamo la lingua e la civiltà latina 3"
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente esperto Liceo Scientifico "R. Caccioppoli" Napoli PON – programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 10.2.2A- progetto FSEPON-CA-2021-147 – titolo del modulo "un ponte per la comprensione della lingua italiana.
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente esperto Liceo Scientifico "R. Caccioppoli" Napoli PON – programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 10.2.2A- progetto FSEPON-CA-2021-147 – titolo del modulo "scomponiamo il testo e ricomponiamo il contesto.
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente tutor IPSC "Giustino Fortunato" Napoli FSE 2007/2013 obiettivo F Azione F3 "Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti" titolo "Ritmi metropolitani"
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente tutor Istituto superiore "Galileo Galilei" Napoli PON FSE "Competenze per lo sviluppo" Azione C1 <i>"Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave –comunicazione nelle lingue straniere"</i>
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente esperto Istituto superiore "GalileoGalilei" Napoli PON "Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 – "Competenze per lo Sviluppo", "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: percorso formativo "Comunicazione in Lingua Madre", titolo: "Un ponte tra passato e presente che passa attraverso l'arte"
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente tutor Istituto superiore "Galileo Galilei" Napoli PON "Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 –Competenze per lo Sviluppo", "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: percorso formativo "Comunicazione in Lingua Madre": titolo Pensando...parlando...scrivendo"
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente tutor Istituto superiore "GalileoGalilei" Napoli PON Obiettivo / Azione C 4 Interventi individualizzati per promuovere l'eccellenza. Titolo: "Criticamente argomentare nell'era della rete"
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente esperto Liceo "Galileo Galilei" Napoli PON Area a rischio art. 9 CCNL, azione 3 titolo "Un ponte tra approfondimento e ricerca"
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Docente tutor Liceo scientifico statale "R. Caccioppoli" "Il testo e le abilità" definito dal codice C-1FSE-2009-1947

Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Referente della commissione viaggi Istituto superiore "Galileo Galilei" Napoli Organizzazione e coordinamento delle attività connesse all'incarico (visite e viaggi d'istruzione, teatro, cineforum) incarico PTOF
Attività svolta Datore di lavoro Ambito attività	Responsabile per la legalità Liceo scientifico statale "R. Caccioppoli" Organizzazione e coordinamento di alunni ed esperti per attività connesse all'incarico (conferenze, attività varie) incarico PTOF
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	Nel corso della carriera ho partecipato con continuità ad attività di formazione e aggiornamento, sviluppando competenze nell'innovazione metodologica e digitale, nell'inclusione scolastica, nella progettazione didattica e nella valutazione degli apprendimenti. Tra i principali percorsi formativi: Formazione didattica e innovazione metodologica • <i>Lettere superiori: didattica formativa, laboratoriale e collaborativa</i> – Zanichelli (40 ore) • <i>Produrre, ricevere e capire</i> – Lincei per una nuova didattica (28 ore) • <i>Pratica e teoria per l'Italiano a scuola</i> – Lincei per una nuova didattica (25 ore) Formazione didattica e innovazione metodologica all'estero • Formazione "Teatro dell'Oppresso per insegnanti di scuola secondaria: promuovere il dialogo e l'inclusione" nell'ambito del Programma Erasmus+, progetti di mobilità enti accreditati settore Scuola, Progetto Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000310084 a Lisbona (Portogallo) dal 04/05/2026 – 09/05/2026. Inclusione e benessere scolastico • <i>Dislessia Amica</i> – Associazione Italiana Dislessia (40 ore) • <i>Gli adolescenti: ricchezza e rischio</i> – formazione continua sulla relazione educativa (40 ore) Competenze digitali • Certificazione Apple Teacher • Formazione PNSD – Reggio di Caserta • Percorsi <i>Lincei per la scuola e Scuola digitale</i>
TITOLI DI STUDIO	Master universitario • Master in Management del Turismo Culturale – Università Suor Orsola Benincasa (1500 ore) – anno di conseguimento: 2021 Diploma di specializzazione • Specializzazione in Archeologia Classica – Università degli Studi di Lecce – voto 70/70 - anno di conseguimento: 1997 Laurea magistrale • Laurea in Lettere e Filosofia – indirizzo classico – Istituto Universitario Orientale – voto 110 e lode - anno di conseguimento: 1992 Perfezionamenti post-universitari • Insegnamento della Letteratura Italiana – FORCOM • Insegnamento della Letteratura Latina – FORCOM

CERTIFICAZIONI E COMPETENZE INFORMATICHE	• Formazione e certificazione PNSD 25-26-27 novembre 2016 presso Reggia di Caserta (2016) • Certificazione Apple teacher (2021/22) • Cultura digitale - Lincei per la scuola - Polo di Camerino (2022/23) • Formazione Zanichelli in rete. Scuola digitale (2022/23) Gestione dei principali applicativi e piattaforme della scuola: • FUTURA; • Piattaforma PNRR; • GPU/PON; • INDIRE; • ARGO • Applicativi Google Workspace e strumenti per la didattica digitale. Ho maturato competenze nella progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati, nonché nell'utilizzo delle tecnologie digitali a supporto dell'innovazione didattica e organizzativa.
CERTIFICAZIONI E COMPETENZE LINGUISTICHE	• Italiano madrelingua • Inglese B1
ABILITAZIONI	Abilitazione all'insegnamento nelle classi di concorso: • A-11 – Discipline Letterarie e Latino; • A-12 – Discipline letterarie nell'istruzione secondaria di prime e secondo grado; • A-54 – Storia dell'Arte.
ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI	Prima dell'ingresso nella scuola ho svolto attività professionale come archeologo professionista, nella qualità di Amministratore unico e legale rappresentante della Soc. Coop. Meridiana Archeologia. In tale veste ho collaborato per circa 12 anni con le Soprintendenze Archeologiche della Campania, ricoprendo incarichi di responsabile scientifico e coordinatore di cantieri archeologici, dirigendo gruppi di lavoro, organizzando le attività di scavo, curando la documentazione scientifica, la catalogazione dei reperti e i rapporti con gli enti istituzionali. Tali esperienze hanno consolidato competenze di direzione operativa, gestione di equipe professionali, pianificazioni delle attività e relazione con enti pubblici ed istituzioni culturali, anche per gli aspetti amministrativi, finanziari e gestionali. Ho, inoltre, partecipato a progetti di ricerca, attività di valorizzazione del patrimonio culturale e pubblicazioni scientifiche, sviluppando competenze di coordinamento, pianificazione, gestione delle risorse e problem solving successivamente trasferite all'attività scolastica.

COMPETENZE DIRIGENZIALI

Nel corso della carriera professionale ho sviluppato competenze organizzative, gestionali e relazionali funzionali all'esercizio della dirigenza scolastica, maturate attraverso il coordinamento di progetti complessi, la gestione di gruppi di lavoro e la partecipazione ai processi di innovazione e miglioramento dell'istituzione scolastica.

In particolare, possiedo competenze in:

pianificazione strategica e organizzazione delle attività scolastiche;
coordinamento di gruppi di lavoro, commissioni e team di progetto;
progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di interventi finanziati con fondi PON, PNRR ed Erasmus+;
promozione dell'innovazione didattica, metodologica e digitale;
utilizzo delle principali piattaforme ministeriali e degli strumenti digitali per la gestione amministrativa e progettuale;
valorizzazione delle professionalità interne e promozione della collaborazione tra docenti, studenti, famiglie e territorio;
sviluppo di ambienti di apprendimento inclusivi, orientati al benessere, alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo formativo;
gestione delle relazioni istituzionali e collaborazione con enti, associazioni e partner esterni;
organizzazione e coordinamento di iniziative culturali, formative e progettuali;
analisi dei bisogni, problem solving, assunzione di decisioni e orientamento al miglioramento continuo.

Le esperienze maturate nella scuola, unitamente alle precedenti responsabilità di coordinamento in ambito archeologico, ha consolidato un approccio alla leadership fondato sulla responsabilità, sulla partecipazione, sulla capacità di ascolto e sulla valorizzazione delle competenze professionali, con particolare attenzione alla qualità del servizio scolastico e al perseguimento degli obiettivi istituzionali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Napoli, 1° settembre 2026

DOTT.SSA Eleonora Ferrara